



STATUTENWIJZIGING
("Stichting Alpe d'HuZes")

Op tweeëntwintig februari tweeduizend tweeëntwintig is voor mij, mr. Constantinus –
Jacobus Maria Commissaris, notaris met plaats van vestiging Rotterdam, _____
verschenen: _____

Marijke Siben-de Cloe, werkzaam ten kantore van Ploum, advocaten en notarissen, —
met adres: Blaak 28, 3011 TA Rotterdam, geboren te Rotterdam op elf mei _____
negentienhonderd negenezestig, te dezen handelend als schriftelijk _____
gevolmachtigde van de heer **Johannes Marcus Antonius Ausems**, wonende te _____

handelde in hoedanigheid van lid van het bestuur van de stichting: **Stichting Alpe** _____
d'HuZes, statutair gevestigd te gemeente Amsterdam, met adres De Wielstraat 4, _____
4112 JT Beusichem, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30212211, —
hierna te noemen: de **stichting**, en als zodanig op grond van artikel 18 lid 4 van de _____
statuten van de stichting bevoegd om de onderhavige akte te verlijden. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde dat op tien december _____
tweeduizend éénentwintig door het bestuur van de stichting, is besloten de _____
statuten van de stichting te wijzigen, van welk besluit blijkt uit het als BIJLAGE 1 aan —
deze akte gehechte bestuursbesluit. _____

De raad van toezicht van de stichting heeft op negen december tweeduizend _____
éénentwintig goedkeuring voor de wijziging van de statuten verleend, van welk _____
besluit blijkt aan het als BIJLAGE 2 aan deze akte gehechte uittreksel uit de notulen. —
Ter uitvoering van die besluiten verklaarde de comparant, de statuten van de _____
stichting zodanig te wijzigen, zodat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN: _____

1 Naam en zetel _____

1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Alpe d’HuZes**. _____

1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

1.3 De stichting is opgericht op vierentwintig januari tweeduizend zes. _____

2 Doel en middelen. Kernwaarden _____

2.1 De stichting heeft ten doel: _____

(a) het bijeenbrengen van gelden ten behoeve van de stichting: ‘Stichting —
Koningin Wilhelmina Fonds voor de Nederlandse Kankerbestrijding’, —
statutair gevestigd te Amsterdam; _____

(b) het bevorderen en ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek —
betreffende kanker onder alle mogelijke vormen, _____

en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords —
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

2.2 De stichting tracht dit doel te bereiken onder meer door: _____

(a) het organiseren van sport-/fietsevenementen; _____

(b) het ontplooiën van activiteiten die direct of indirect bijdragen aan de —
verwezenlijking van haar doelstelling en waarvan de opbrengsten te —
allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van —
de doelstelling. _____

2.3 De stichting hanteert bij de uitvoer van haar activiteiten de volgende —
kernwaarden: _____

(a) anti-strijkstokbeleid: de stichting garandeert dat de totale opbrengst —
van door de deelnemers bijeengebrachte sponsorgelden volledig en —
zonder aftrek van onkosten toekomen aan het geformuleerde doel —
van de stichting; _____

(b) de door deelnemers van een sport-/fietsevenement te betalen —
inschrijfgelden worden benut voor aanschaf van de sportkleding en —
voor de organisatiekosten van het evenement; _____

(c) geen bestuurder, sponsor, deelnemer of vrijwilliger verwerft enig —
stoffelijk voordeel uit de stichting en zal er altijd naar streven hier —
intrinsiek gemotiveerd zo mee om te gaan; _____

(d) de stichting blijft onafhankelijk en zal zich niet blijvend verbinden aan —
wie of wat dan ook. Dit betekent bijvoorbeeld ook dat de stichting —
geen exclusiviteit zal verlenen aan een sponsor of deelnemer; _____

(e) de stichting zal in al haar activiteiten en besluiten steeds het belang —
van de kankerpatiënt voor ogen houden; _____

(f) zorgvuldig en respectvol en vanuit volledige gelijkwaardigheid en —
vertrouwen in elkaar met vrijwilligers en deelnemers omgaan; _____



- (g) vrijwillig is niet vrijblijvend: het is belangrijk op elkaar te kunnen _____
bouwen, en om bij te dragen wat past binnen je vermogens, waarbij _____
onze doelen steeds leidend zijn; _____
- (h) jaarlijks zal de stichting op haar website publiceren welke _____
projecten/activiteiten/studies worden gesteund met de door de _____
stichting ontvangen sponsorgelden. _____
- 2.4 De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
- 3 Financiële middelen** _____
- 3.1 De financiële middelen van de stichting worden gevormd door: _____
(a) hetgeen verkregen wordt uit deelnemersopbrengsten, donaties, _____
sponsoring, subsidies; _____
(b) erfstelling, legaten en giften; _____
(c) andere haar toevallende gelden en baten. _____
- 3.2 Erfstellingen kan de stichting alleen aanvaarden onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
- 3.3 De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is _____
voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de _____
doelstelling van de stichting. De kosten van beheer dienen in redelijke _____
verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de _____
stichting. _____
- 3.4 Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon (anders dan de stichting _____
zelf) kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn _____
eigen vermogen. _____
- 4 Structuur van de Stichting** _____
- 4.1 De stichting kent de volgende organen: _____
(a) het bestuur; _____
(b) de raad van toezicht. _____
- 4.2 Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het bestuur, zulks onder _____
toezicht van de raad van toezicht. _____
- 5 Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren** _____
- 5.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste acht _____
leden, waarvan het aantal wordt vastgesteld door de raad van toezicht. _____
Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Slechts natuurlijke _____
personen kunnen tot leden van het bestuur worden benoemd. _____
- 5.2 Leden van het bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de _____
raad van toezicht. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk _____
voorzien. De benoeming geschiedt op basis van een vooraf door de raad _____
van toezicht opgestelde profielschets, waarin de noodzakelijke kwaliteiten _____
staan beschreven. _____

- 5.3 Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van maximaal — drie jaar en zijn terstond tweemaal herbenoembaar voor een nieuwe — periode van maximaal drie jaar. —
- 5.4 Het bestuur zal erop toezien dat op verzoek van een inspecteur van de — Belastingdienst binnen een termijn van zestien weken nadat dit verzoek is — gedaan een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 28 van de — Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens wordt overlegd. —
- 5.5 Leden van het bestuur moeten voldoen aan de volgende integriteitseisen: — een lid van het bestuur mag niet onherroepelijk door een Nederlandse — rechter zijn veroordeeld wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als — bedoeld in artikel 67, eerste lid, van het Wetboek van Strafvordering en de — artikelen 137c, eerste lid, 137d, eerste lid, en 266 van het Wetboek van — Strafrecht, voor zover: —
- a. het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van lid van het bestuur, — feitelijk leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de stichting; —
 - b. nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling; —
 - c. het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de — bestuurder begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde — opleveren. —
- 5.6 De raad van toezicht benoemt de voorzitter van het bestuur. Het bestuur — stelt bij bestuursreglement onder meer een verdere portefeuilleverdeling — vast, welk reglement de goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. In — het bestuursreglement kunnen tevens de bevoegdheden van het bestuur — en de verhouding tussen het bestuur en de raad van toezicht nader — worden vastgelegd. —
- 5.7 De leden van het bestuur ontvangen als zodanig geen bezoldiging, — middellijk noch onmiddellijk. In een vergoedingsreglement wordt — vastgelegd welke type/soort onkosten van de leden van het bestuur — vergoed worden. Alle aan de leden van het bestuur betaalde vergoedingen — worden als zodanig in de jaarrekening van de stichting opgenomen en — toegelicht. —
- 5.8 Met het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar de hoedanigheid — van lid van de overige in artikel 4 genoemde organen van de stichting. — Indien en zodra een lid van de raad van toezicht tot bestuurslid wordt — benoemd, treedt de betrokkene met ingang van de dag waarop zijn — bestuurslidmaatschap aanvangt af als lid van de raad van toezicht. —
- 5.9 In geval van ontstentenis of belet van een lid van het bestuur zijn de — andere leden van het bestuur of is het andere lid van het bestuur tijdelijk — met het bestuur van de stichting belast. In geval van ontstentenis of belet — van alle leden van het bestuur of van het enige lid van het bestuur is de —



persoon die daartoe door de raad van toezicht wordt benoemd, tijdelijk _____ met het bestuur van de stichting belast. _____

In geval van ontstentenis van alle leden van het bestuur of van het enige _____ lid van het bestuur neemt de raad van toezicht zo spoedig mogelijk de _____ nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. _____

Onder belet wordt ten deze verstaan: _____

(i) schorsing; _____

(ii) ziekte; _____

(iii) onbereikbaarheid, _____

in de gevallen bedoeld onder sub (ii) en (iii) zonder dat gedurende een _____ termijn van vijf (5) dagen de mogelijkheid van contact tussen het lid van _____ het bestuur en de stichting heeft bestaan. _____

5.10 Een lid van het bestuur defungeert: _____

(a) door zijn overlijden of door aftreden op zijn verzoek; _____

(b) door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd; _____

(c) doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt _____ of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld _____ in de Faillissementswet; _____

(d) door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke _____ beslissing waarbij een bewind over één of meer van zijn goederen _____ wordt ingesteld; _____

(e) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet _____ voorzien; _____

(f) door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht om gewichtige _____ redenen; _____

(g) door het ontslag wegens nauwe familie- of vergelijkbare relaties, _____ waardoor niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in artikel 16.1; _____

(h) door het ontslag wegens een onverenigbare functie van een _____ bestuurder, waardoor niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in _____ artikel 16.2 met inachtneming van het in artikel 16.6 en 16.5 bepaalde. _____

6 Bestuur: taak en bevoegdheden _____

6.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling _____ van hun taak richten de leden van het bestuur zich naar het belang van de _____ stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____

Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden houdt het bestuur tevens _____ rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de _____ stichting en draagt hij zorg voor de naleving van de op de stichting van _____ toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen de _____ voorwaarden die worden gesteld aan een algemeen nut beogende _____ instelling, zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen _____ of een daarvoor in de plaats komende regeling. _____

- 6.2 Het bestuur is bevoegd met goedkeuring van de raad van toezicht te _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, _____ vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of _____ hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot _____ vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. _____
- 6.3 Onverminderd het in de wet en het elders in deze statuten bepaalde, zijn _____ aan de goedkeuring van de raad van toezicht verder onderworpen de _____ besluiten van het bestuur omtrent: _____
- (a) het vaststellen van het jaarplan en de financiële meerjarenraming; _____
 - (b) het vaststellen van de begroting en het jaarplan; _____
 - (c) het vaststellen van de jaarrekening; _____
 - (d) investeringen of andere financiële transacties die een bedrag van _____ tweehonderdvijftigduizend euro (EUR 250.000,00) te boven gaan en _____ niet middels de begroting waren vastgesteld; _____
 - (e) het vaststellen of wijzigen van het bestuursreglement of andere _____ reglementen; _____
 - (f) het aannemen, vaststellen of wijzigen van de arbeidsvoorwaarden en _____ de (voorwaarden voor) beëindiging van de dienstbetrekking van een _____ vrijwilliger van de stichting; _____
 - (g) het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking, indien _____ die van strategische betekenis is voor de stichting; _____
 - (h) het aanvragen van het faillissement of surseance van betaling van de _____ stichting; _____
 - (i) het vaststellen of wijzigen van een vergoedingsreglement voor het _____ incidenteel vergoeden van onkosten gemaakt door leden van het _____ bestuur en andere vrijwilligers binnen de stichting, welke _____ onkostenvergoedingen te allen tijde worden voldaan uit de _____ inschrijfgelden van de deelnemers aan door de stichting _____ georganiseerde sport-/fietsevenementen; _____
 - (j) alle andere duidelijk omschreven en aan het bestuur schriftelijk _____ bekend gemaakte besluiten ten aanzien waarvan de raad van toezicht _____ heeft besloten dat deze aan goedkeuring van de raad van toezicht _____ onderworpen zijn. _____
- 6.4 Het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht op besluiten _____ als bedoeld in artikel 6.3 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van (de _____ leden van) het bestuur niet aan indien en voor zover geen sprake is van _____ een rechtshandeling als bedoeld in artikel 6.2. _____

7 Jaarplan. Financieel plan _____



- 7.1 Het bestuur stelt een één of meerjarig actueel beleidsplan (jaarplan) op ——— waarin wordt aangegeven op welke wijze uitvoering wordt gegeven aan de ——— in artikel 2 vermelde doelstelling van de stichting, welk jaarplan wordt ——— herzien (telkens) als de actualiteit daarom vraagt. Met het jaarplan wordt ——— inzicht gegeven in de concrete doelstellingen van de stichting voor één of ——— meer jaren. ———
Het jaarplan bevat een programma van de te ondernemen activiteiten, een ——— omschrijving van de feitelijke werkzaamheden die zullen worden verricht ——— en een beschrijving van de met de uitvoering van het beleid beoogde ——— resultaten. ———
- 7.2 Het in artikel 7.1 bedoelde jaarplan bevat ten minste een beschrijving van: ———
(a) de door de stichting te verrichten werkzaamheden; ———
(b) de wijze van fondsenwerving; ———
(c) de wijze van beheer van inkomsten en vermogen; en ———
(d) de wijze waarop en aan welke doelen inkomsten en vermogen worden ——— besteed. ———
- 7.3 Het bestuur stelt, met inachtneming van het jaarplan, jaarlijks het ——— meerjarig financieel kader van de stichting vast, alsmede de begroting voor ——— het komende boekjaar en het daarmee verbonden jaarplan en de voor dat ——— plan beschikbaar te stellen middelen. ———
- 8 Bestuur: vertegenwoordiging** ———
- 8.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De ——— vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee bestuursleden ——— gezamenlijk handelend. ———
- 8.2 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer ——— leden van het bestuur of aan één of meer leden van het bestuur van een ——— afdeling, aan een vrijwilliger van de stichting of aan anderen om de ——— stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. ———
- 9 Bestuur: vergaderingen en besluitvorming** ———
- 9.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee ——— andere leden van het bestuur een bestuursvergadering bijeenroept, doch ——— ten minste vijf maal per jaar. ———
- 9.2 Tot bijeenroeping van een bestuursvergadering is ieder bestuurslid ——— bevoegd en wel schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen ——— onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de ——— bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde ——— komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de ——— bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is ——— besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen ——— van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet. ———

- 9.3 Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door _____ degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 9.4 Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die _____ door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een _____ bestuurslid kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd _____ medebestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder _____ schriftelijk wordt in deze statuten verstaan bij brief, telefax of e-mail, of bij _____ boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt _____ overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van _____ de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. Een _____ bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
- 9.5 Ieder bestuurslid heeft één stem. Besluiten met betrekking tot (benoeming — van) personen worden genomen met ten minste twee/derde van de _____ stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee/derde _____ van het aantal bestuursleden in persoon aanwezig is. _____ Is in een vergadering niet twee/derde van het aantal bestuursleden in _____ persoon aanwezig, dan kan een tweede vergadering bijeen worden _____ geroepen waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het ter _____ vergadering aanwezige aantal bestuursleden. Bij de oproeping tot de _____ nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan _____ worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering in persoon _____ aanwezige leden. _____ Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald _____ worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte _____ stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet _____ uitgebracht. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen. _____
- 9.6 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen _____ dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een _____ verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde _____ verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke _____ stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. _____
- 9.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid _____ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het _____ voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering _____ aanwezige bestuurslid. _____
- 9.8 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de _____ voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt _____ (waaronder een actie- en besluitenlijst), welke in dezelfde of de _____ eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door _____ de voorzitter en de notulist ondertekend. _____



- 9.9 Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering worden _____ genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel — aan alle in functie zijnde bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich — tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit — buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de _____ voorzitter van het bestuur of een door hem aangewezen bestuurslid een — verslag opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede één van de overige — bestuursleden wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt — door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde _____ bestuursleden. _____
- 9.10 Vergaderingen van het bestuur kunnen worden gehouden door het _____ bijeenkomen van bestuursleden of door middel van telefoongesprekken, — "video conference" of via andere communicatiemiddelen, waarbij alle _____ deelnemende leden van het bestuur in staat zijn gelijktijdig met elkaar te — communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering — geldt als het ter vergadering aanwezig zijn. _____
- 10 Raad van toezicht: samenstelling, benoeming en defungeren** _____
- 10.1 De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te _____ stellen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke _____ personen, welk besluit met algemene stemmen wordt genomen. _____ De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de — raad van toezicht. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk _____ voorzien. _____ Slechts natuurlijke personen kunnen tot lid van de raad van toezicht _____ worden benoemd. _____
- 10.2 Bij de (her)benoeming van de leden van de raad van toezicht wordt _____ rekening gehouden met de in relatie tot de doelstelling van de stichting — gewenste spreiding van kennis, ervaring en achtergrond, op basis van een — door de raad van toezicht gemaakte profielschets. In samenhang daarmee — dient ook te worden gelet op inbreng van (gewezen) kankerpatiënten, — juridische en financieel onderlegde deskundige personen, _____ kankerwetenschappers en vrijwilligers betrokken bij de stichting. _____
- 10.3 Met het lidmaatschap van de raad van toezicht van de stichting is _____ onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurslid van de stichting of van — vrijwilliger in dienst van de stichting onverminderd het hierna in artikel — 10.6 bepaalde. _____
- 10.4 Ieder lid van de raad van toezicht kan bij ernstig tekortschieten in de _____ vervulling van zijn taak als lid van de raad van toezicht door de raad van — toezicht worden geschorst en ontslagen. Tot een schorsing of ontslag van — een lid van de raad van toezicht kan de raad van toezicht slechts besluiten — met een meerderheid van ten minste twee derden van de stemmen, _____

- uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee derden van de _____ leden van de raad van toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. _____ Voor de bepaling of een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de _____ raad van toezicht met de vereiste meerderheid van stemmen en het _____ vereiste quorum is genomen wordt (de stem van) het lid van de raad van _____ toezicht om wiens schorsing of ontslag het gaat niet meegerekend. _____ Een schorsing kan één of meer malen worden verlengd, maar kan in totaal _____ niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen _____ beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing of over ontslag, _____ dan eindigt de schorsing. _____
- 10.5 De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een termijn van _____ drie jaar. Jaarlijks treedt zo mogelijk ten minste één lid van de raad van _____ toezicht af volgens een door de raad van toezicht vast te stellen rooster. _____ Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is één maal _____ herbenoembaar voor een periode van ten hoogste drie jaar. Een in een _____ tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het _____ rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. De tweede en tevens _____ laatste termijn van een lid van de raad van toezicht kan met maximaal één _____ jaar worden verlengd, onder de voorwaarden dat deze beslissing bij _____ unaniem akkoord van de leden van de raad van toezicht plaatsvindt en dat _____ er op dat moment een concreet vastgesteld aftreedschema beschikbaar is _____ en dat deze gedeeld wordt met het bestuur van de stichting. _____
- 10.6 Leden van het bestuur en vrijwilligers van de stichting kunnen tot na _____ afloop van één boekjaar na het boekjaar van uitfunctietreding, niet tot lid _____ van de raad van toezicht worden benoemd. _____
- 10.7 De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter, een _____ vicevoorzitter, een secretaris, alsmede een lid dat in het bijzonder belast is _____ met het toezicht op de financiën van de stichting. _____
- 10.8 De leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging _____ of onkostenvergoeding, middellijk noch onmiddellijk. _____
- 10.9 Een lid van de raad van toezicht defungeert: _____
- (a) door zijn overlijden; _____
 - (b) door aftreden op zijn verzoek dan wel volgens het in artikel 10.5 _____ bedoelde rooster; _____
 - (c) doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt _____ of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld _____ in de Faillissementswet; _____
 - (d) door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke _____ beslissing waarbij een bewind over één of meer van zijn goederen _____ wordt ingesteld; _____



- (e) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet —
voorzien; _____
 - (f) door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht om gewichtige —
redenen; _____
 - (g) door het ontslag wegens nauwe familie- of vergelijkbare relaties, —
waardoor niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in artikel 16.1; —
 - (h) door het ontslag wegens een onverenigbare functie van een —
bestuurder, waardoor niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in —
artikel 16.2 met inachtneming van het in artikel 16.3 en 16.5 bepaalde; —
en _____
 - (i) door het aanvangen van de functie van lid van het bestuur als bedoeld —
in artikel 5.8. _____
- 10.10 Ook indien het aantal leden van de raad van toezicht beneden vijf is —
gedaald, blijft de raad van toezicht een bevoegd orgaan vormen. In —
ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Indien de raad van —
toezicht niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature weer —
uit ten minste vijf leden bestaat, verliest de raad van toezicht zijn —
bevoegdheden (met uitzondering van de bevoegdheid om leden van de —
raad van toezicht te benoemen) tot het moment waarop het aantal leden —
weer ten minste vijf bedraagt. _____
- 10.11 In geval van ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn —
de andere leden of is het andere lid van de raad van toezicht tijdelijk met —
het toezicht belast. In geval van ontstentenis of belet van alle leden of van —
het enige lid van de raad van toezicht is de persoon die daartoe door de —
rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar —
ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien wordt benoemd, —
tijdelijk met het toezicht belast. _____
- Ingeval van ontstentenis van alle leden of van het enige lid van de raad van —
toezicht neemt de in de vorige zin bedoelde persoon zo spoedig mogelijk —
de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen —
treffen. _____
- Onder belet wordt ten deze verstaan: _____
- (i) schorsing; _____
 - (ii) ziekte; _____
 - (iii) onbereikbaarheid, _____
- in de gevallen bedoeld onder sub (ii) en (iii) zonder dat gedurende een —
termijn van dertig (30) dagen de mogelijkheid van contact tussen het lid —
van de raad van toezicht en het bestuur heeft bestaan, tenzij de raad van —
toezicht in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt. _____

11 Raad van toezicht: taken _____

- 11.1 Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde heeft de raad van _____
toezicht tot taak: _____
- (a) toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene _____
gang van zaken in de stichting; _____
- (b) het verstrekken van gevraagde en ongevraagde adviezen aan het _____
bestuur. _____
- 11.2 Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht _____
zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden _____
onderneming of organisatie. _____
- 11.3 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening _____
van diens taak noodzakelijke informatie en voorts aan ieder lid van de raad _____
van toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de _____
stichting die deze mocht verlangen. _____
- Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht _____
schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van _____
de algemene en financiële risico's en de gebruikte beheers- en _____
controlesystemen. _____
- 11.4 Alle secretariële werkzaamheden ten behoeve van de raad van toezicht _____
worden door of namens het bestuur verzorgd. _____
- 11.5 De raad van toezicht zorgt voor een jaarlijkse (zelf)evaluatie van zijn _____
functioneren en dat van het bestuur. De raad van toezicht legt de _____
uitkomsten en afspraken voortkomend uit de (zelf)evaluatie vast. _____
- 11.6 De raad van toezicht kan een huishoudelijk reglement vaststellen dat _____
nadere regels geeft over de samenstelling en de werkwijze van de raad van _____
toezicht en de commissies van de raad van toezicht. _____
- 12 Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming** _____
- 12.1 Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden zo dikwijls de _____
voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden een _____
vergadering bijeenroepen, doch ten minste drie maal per jaar. _____
- 12.2 De bijeenroeping van een vergadering geschiedt door de voorzitter of ten _____
minste twee van de overige leden van de raad van toezicht, dan wel _____
namens deze(n) door de secretaris dan wel het bestuur en wel schriftelijk _____
onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten _____
minste acht dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of _____
onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden _____
vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan _____
acht dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits geen van de leden _____
van de raad van toezicht zich alsdan tegen besluitvorming verzet. _____
- 12.3 Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden ter plaatse te _____
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. _____



- 12.4 Toegang tot de vergaderingen van de raad van toezicht hebben de leden — van de raad van toezicht. De leden van het bestuur kunnen worden — uitgenodigd tot het bijwonen van vergaderingen van de raad van toezicht. — De voorzitter kan voor de vergaderingen van de raad van toezicht — personen uitnodigen wier aanwezigheid hij gewenst oordeelt. Een lid van — de raad van toezicht kan zich door een schriftelijk door hem daartoe — gevormachtigd medelid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder — schriftelijk wordt in deze statuten verstaan bij brief, telefax of e-mail, of bij — boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt — overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van — de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. Een lid van — de raad van toezicht kan ten hoogste één medelid ter vergadering — vertegenwoordigen. —
- 12.5 Ingeval er bij een lid van de raad van toezicht sprake is van een — onverenigbare functie en/of verstrengeling van belangen zoals genoemd in — artikel 16.1, 16.2, 16.3 (met inachtneming van het in artikel 16.6 bepaalde) — dan heeft het betrokken lid geen stemrecht en telt zijn stem niet mee voor — een eventueel quorum. —
- 12.6 De raad van toezicht kan slechts besluiten nemen indien ten minste — twee/derde van het aantal leden ter vergadering in persoon aanwezig is. — Is in een vergadering niet twee/derde van het aantal leden in persoon — aanwezig, dan kan een tweede vergadering bijeen worden geroepen — waarin het besluit kan worden genomen, ongeacht het ter vergadering — aanwezige aantal leden van de raad van toezicht. Bij de oproeping tot de — nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan — worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering in persoon — aanwezige leden. —
Ieder lid heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet — anders is bepaald worden genomen met volstreekte meerderheid van de — uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als — niet uitgebracht. —
- 12.7 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen — dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een — verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde — verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke — stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes. —
- 12.8 Indien bij een stemming over de benoeming van een nieuw lid van de raad — van toezicht, van een nieuw lid van het bestuur of over de verdeling van de — functies tussen de leden van de raad van toezicht, geen van de — voorgestelde personen de meerderheid behaalt, zal een tweede vrije — stemming worden gehouden. —

- 12.9 Indien in de tweede stemming wederom niemand de meerderheid heeft —————
 verkregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen die in de ———
 tweede vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigden. Indien in ———
 de tweede vrije stemming meer dan twee personen een gelijk grootste ———
 aantal stemmen op zich verenigden, of indien meer personen door een ———
 gelijk aantal stemmen op de tweede plaats voor herstemming in —————
 aanmerking zouden komen, wordt tussen dezen vooraf gestemd ter —————
 bepaling wie van hen voor herstemming in aanmerking komt. —————
 Indien de uitslag van deze laatste stemming wederom geen uitsluitel ———
 geeft, beslist het lot wie voor herstemming in aanmerking komt. —————
 Indien bij de herstemming de stemmen staken beslist het lot. —————
- 12.10 Bij staking van de stemmen over andere dan de hiervoor onder artikel 12.8 —
 en artikel 12.9 bedoelde zaken, wordt binnen twee weken een nieuwe ———
 vergadering bijeengeroepen; indien de stemmen dan opnieuw staken, is ———
 het voorstel verworpen. —————
- 12.11 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid —
 voorziet de vergadering zelf in haar leiding, waarbij de vicevoorzitter de ———
 eerst aangewezen is. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap —————
 waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid ———
 van de raad van toezicht. —————
- 12.12 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de —
 voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, ———
 welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ———
 ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. —————
 In of bij de notulen wordt tevens vermeld welke leden van de raad van ———
 toezicht op de vergadering aanwezig zijn geweest. —————
- 12.13 Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering worden —
 genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel —
 aan alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de —
 desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten ———
 vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de voorzitter van ———
 de raad van toezicht of een door hem aangewezen lid van de raad van ———
 toezicht een verslag opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede één van ———
 de overige leden van de raad van toezicht wordt ondertekend. Het verslag —
 van een niet schriftelijk genomen besluit wordt toegevoegd aan de notulen —
 van de laatst gehouden vergadering, ter vaststelling in de eerstvolgende —
 vergadering. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van ———
 schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde leden van de raad van —
 toezicht. —————
- 12.14 De raad van toezicht vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls de ———
 raad van toezicht of het bestuur dat nodig acht. —————



- 12.15 Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen worden gehouden door — het bijeenkomen van leden van de raad van toezicht of door middel van — telefoongesprekken, "video conference" of via andere — communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende leden van de raad van — toezicht in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname — aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als het ter vergadering — aanwezig zijn. —
- 13 Raad van toezicht: commissies** —
- 13.1 De raad van toezicht kan commissies instellen, bestaande uit leden van de — raad van toezicht en eventueel derden met deskundigheid op het — betrokken gebied, waarbij maximaal de helft van het aantal leden van de — betreffende commissie uit derden mag bestaan, zoals: —
- (a) een geldbestedingscommissie: —
het doel van deze commissie is het voorbereiden van de —
besluitvorming over de besteding van de middelen van de stichting. —
- (b) een personele commissie: —
het doel van deze commissie is het adviseren over de voorgestelde —
benoemingen van nieuwe leden van het bestuur, de raad van toezicht —
en eventueel andere betrokkenen bij de stichting. —
- 13.2 De samenstelling en werkwijze van de commissies wordt met —
inachtneming van het hierna bepaalde nader vastgelegd in het —
huishoudelijk reglement van de raad van toezicht. —
Leden van het bestuur kunnen als toehoorder bij vergaderingen van —
commissies aanwezig zijn op uitnodiging van de commissie. —
- 13.3 De raad van toezicht kan ook andere commissies instellen. —
- 14 Andere Commissies en adviseurs** —
- 14.1 Het bestuur kan ten behoeve van de behartiging van bepaalde taken vaste —
commissies en commissies ad hoc instellen. —
- 14.2 De samenstelling, taak alsmede de bevoegdheden van zodanige —
commissies worden vastgesteld door het bestuur. —
- 14.3 Het bestuur kan zich in zijn taak laten bijstaan door één of meer adviseurs, —
en deze uitnodigen voor het bijwonen van bestuursvergaderingen. —
- 15 Boekjaar. Jaarstukken en begroting** —
- 15.1 Het boekjaar van de stichting loopt van één oktober tot dertig september. —
- 15.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van —
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die —
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een —
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde —
de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —

- 15.3 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting _____ (hierna tezamen te noemen: jaarrekening) op te maken. De jaarrekening _____ wordt ingericht overeenkomstig de Richtlijn 650 Fondsenwervende _____ Instellingen of daarvoor in de plaats getreden regeling. _____
- 15.4 De raad van toezicht stelt een registeraccountant aan ter controle van de _____ jaarrekening en de boekhouding. _____
Om de drie jaar zal de raad van toezicht besluiten of er een nieuwe _____ registeraccountant zal worden aangesteld. Deze brengt omtrent zijn _____ controle verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht. _____
- 15.5 Het bestuur stelt vervolgens de jaarrekening vast binnen zeven maanden _____ na afloop van het boekjaar, na goedkeuring van de raad van toezicht. De _____ vergadering van het bestuur, waarin over de vaststelling van de _____ jaarrekening wordt besloten, wordt bijgewoond door de _____ registeraccountant en het lid van de raad van toezicht dat met name belast _____ is met het toezicht op de financiën. _____
De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het bestuur; _____ ontbreekt de handtekening van één of meer van hen dan wordt onder _____ opgaaf van redenen daarvan melding gemaakt. _____
- 15.6 De raad van toezicht kan volledige of beperkte decharge verlenen aan de _____ leden van het bestuur voor het gevoerde bestuur. _____
- 15.7 Het bestuursverslag omvat het verslag van het bestuur, de jaarrekening, de _____ verslagen van de raden en de eventuele andere commissies. _____
- 15.8 Jaarlijks vóór het einde van het boekjaar stelt het bestuur de begroting en _____ een jaarplan waaronder begrepen een plan ter zake van fondsenwerving _____ voor het volgende jaar vast, in welk plan de doelstellingen, programma's, _____ activiteiten en beoogde resultaten duidelijk zijn beschreven. _____
Deze begroting en jaarplan behoeven de goedkeuring van de raad van _____ toezicht. _____
- 15.9 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te _____ bewaren, onverminderd het in artikel 15.10 hierna bepaalde. _____
- 15.10 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze _____ gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen _____ redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____
- 16 Onverenigbare functies. Verstrengeling van belangen** _____
- 16.1 De leden van het bestuur en de raad van toezicht mogen binnen hun _____ orgaan noch tussen de organen onderling nauwe familie- of vergelijkbare _____



- relaties hebben, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, —
geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of —
aanverwantschap tot in de derde graad. Een relatie als hiervoor bedoeld is —
een grond voor ontslag. _____
- 16.2 Met het zijn van lid van het bestuur of van de raad van toezicht is _____
onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, —
toezichthouder of vrijwilliger van: _____
- (a) een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden —
middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat; _____
- (b) een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld —
waardeerbare rechtshandelingen verricht, onverminderd het hierna in —
artikel 16.3 en 16.5 bepaalde. _____
- Met het zijn van lid van de raad van toezicht is voorts onverenigbaar het —
zijn van lid van het bestuur of vrijwilliger (in dienst) van de stichting. _____
Een relatie als bedoeld in dit lid is een grond voor ontslag. _____
- 16.3 Maximaal één/derde van het aantal leden van het bestuur respectievelijk —
de raad van toezicht mag bestaan uit bestuurders, oprichters, _____
aandeelhouders, toezichthouders of vrijwilligers van een entiteit waaraan —
de stichting conform haar statutaire doelstelling de door haar ingezamelde —
gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat, waaronder —
begrepen een daaraan – direct of indirect – statutair verbonden entiteit —
(ontvangende entiteit), onverminderd het hierna in artikel 16.5 bepaalde. —
- 16.4 Elk van de desbetreffende leden van de raad van toezicht of het bestuur —
dient de raad van toezicht van het bestaan van een relatie als bedoeld in —
artikel 16.1 en/of een onverenigbare functie als bedoeld in artikel 16.2 of —
16.3, onverwijld op de hoogte te stellen. De raad van toezicht dient op —
haar eerstvolgende vergadering het ontslag van de betrokkenen op de —
agenda te plaatsen, tenzij het bepaalde hierna in artikel 16.5 van _____
toepassing is. _____
- 16.5 Van een onverenigbare functie als bedoeld in artikel 16.2 of 16.3 is geen —
sprake: _____
- (a) indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de betreffende —
entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de “Richtlijn 650 —
Fondsenwervende instellingen” of een daarvoor in de plaats getreden —
regeling; en/of _____
- (b) indien en voor zover het (beoogde) lid van het bestuur, tevens zijnde —
(beoogd) bestuurder of toezichthouder van de ontvangende entiteit —
als bedoeld hiervoor in artikel 16.3, is benoemd door of met _____
toestemming van de raad van toezicht tot bestuurder of _____
toezichthouder van de ontvangende entiteit respectievelijk tot lid van —
het bestuur van de stichting. _____

- 16.6 Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____ besluitvorming indien dat bestuurslid daarbij een direct of indirect _____ persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de _____ stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Indien _____ alle bestuursleden een dergelijk persoonlijk belang hebben wordt het _____ besluit genomen door de raad van toezicht. _____
- 16.7 Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en _____ de besluitvorming indien dat lid van de raad van toezicht daarbij een direct _____ of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van _____ de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Indien _____ alle leden van de raad van toezicht een dergelijk persoonlijk belang _____ hebben behoudt de raad van toezicht haar bevoegdheid en legt de raad _____ van toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen _____ schriftelijk vast. _____
- 16.8 Onder een persoonlijk belang als bedoeld artikel 16.6 en 16.7 wordt onder _____ meer verstaan het verrichten van een op geld waardeerbare _____ rechtshandeling tussen de stichting en: _____
- (a) een bestuurslid respectievelijk lid van de raad van toezicht van de _____ stichting; _____
 - (b) een persoon die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben _____ met een bestuurslid respectievelijk lid van de raad van toezicht van de _____ stichting; _____
 - (c) een rechtspersoon waarvan een bestuurslid respectievelijk lid van de _____ raad van toezicht van de stichting bestuurslid, lid van het _____ toezichthoudend orgaan of aandeelhouder is. _____
- 16.9 Het betreffende bestuurslid of lid van de raad van toezicht dient de raad _____ van toezicht van het bestaan van een persoonlijk belang als bedoeld in _____ artikel 16.6 of 16.7, onverwijld op de hoogte te stellen. _____
- 17 Reglement voor afhandeling klachten** _____
- 17.1 Het bestuur stelt een reglement op dat ziet op de wijze van indiening en _____ afhandeling van klachten van belanghebbenden bij de stichting. _____
- 17.2 Van de door de stichting ontvangen klachten van belanghebbenden en de _____ afwikkeling van de klachten houdt de stichting een register bij. _____
- 17.3 Het reglement voor de afhandeling van klachten wordt kosteloos aan _____ iedere belanghebbende verstrekt die hierom verzoekt. _____
- 18 Statutenwijziging** _____
- 18.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen na voorafgaande _____ schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. _____
- 18.2 Een besluit van de raad van toezicht om goedkeuring te verlenen tot _____ statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee derde van _____ de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle leden van de raad _____



- van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, —
waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet alle leden van —
de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een —
tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en —
niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede —
vergadering kan rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste —
vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid —
van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen en —
onverminderd het bepaalde in de eerste volzin van artikel 12.6. —
- 18.3 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal —
worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de —
woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. —
- 18.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële —
akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid —
bevoegd. —
- 19 Juridische fusie en splitsing** —
- 19.1 De stichting kan een juridische fusie aangaan met één of meer andere —
rechtspersonen. Een besluit tot fusie kan slechts worden genomen in —
overeenstemming met een voorstel tot fusie, opgesteld door de besturen —
van de fuserende rechtspersonen. —
- 19.2 De stichting kan partij zijn bij een juridische splitsing. Onder juridische —
splitsing wordt zowel verstaan zuivere splitsing als afsplitsing. Een besluit —
tot splitsing kan slechts worden genomen in overeenstemming met een —
voorstel tot splitsing, opgesteld door de besturen van de partijen bij de —
splitsing. —
- 19.3 Op juridische fusies en juridische splitsingen zijn voorts van toepassing de —
desbetreffende bepalingen van Boek 2, Titel 7, van het Burgerlijk Wetboek. —
- 19.4 Een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing kan slechts tot stand —
komen door een besluit van het bestuur na voorafgaande toestemming —
van de raad van toezicht overeenkomstig het bepaalde in artikel 18.2. —
- 19.5 Het vermogen (vruchten daaronder begrepen) van de stichting die als —
verdwijnende of splitsende rechtspersoon partij is bij een juridische fusie —
of splitsing, mag slechts met toestemming van de rechter, als gevolg van —
de juridische fusie of splitsing anders worden besteed dan overeenkomstig —
het bepaalde in artikel 2.1. —
- 20 Ontbinding** —
- 20.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden na voorafgaande —
schriftelijke toestemming van de raad van toezicht. —
- 20.2 Op het besluit van de raad van toezicht om goedkeuring te verlenen aan —
de ontbinding is het bepaalde in artikel 18.2 van overeenkomstige —
toepassing. —

- 20.3 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient _____ besteed te worden ten behoeve van stichting Koningin Wilhelmina Fonds _____ voor de Nederlandse Kankerbestrijding (onder de voorwaarde dat deze _____ stichting ten tijde van het besluit nog een algemeen nut beogende _____ instelling is) dan wel een andere algemeen nut beogende instelling met _____ een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die _____ uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een _____ soortgelijke doelstelling heeft. _____
- 20.4 Na de ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur. Het bestuur _____ kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen. _____
- 20.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet _____ voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars _____ aangewezen persoon. _____
- 20.6 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het _____ Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Volmacht. _____

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit een (1) onderhandse akte van _____ volmacht, die aan deze akte wordt gehecht als BIJLAGE 3. _____

Slot. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____ vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De _____ comparant heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen, _____ daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____ Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en _____ daarna door mij, notaris, ondertekend. _____



(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned below the text "UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT".

